



Mastering Modern Project Management™ and the Risk Management (MCPM Workshop 1) – Certified Program

الاحتراف في إدارة المشاريع والمخاطر – معتمد عالمياً

23 – 27 February 2025

Jeddah / KSA

Introduction

This five-day program is designed to help you develop project management skills that will be immediately useful, usable, and used back on the job. How do we do this? We use actual projects provided by the participants in each class as the basis for all of the key exercises. This allows you to practice in a realistic environment that is not black and white, but shades of gray — just like the real world. This program will help you develop the skills needed to build and execute a realistic and robust project plan. You will learn how to balance product constraints, cost constraints, and schedule constraints in order to maximize stakeholder satisfaction. You will also learn how to measure project performance objectively. The program also includes extensive treatment of qualitative risk management — how to find and respond to the real risks on your project, the ones that are most likely to cause you to fail. You will also learn how to write useful risk statements and how to recognize the conceptual biases that can interfere with good project risk management.

Approximately 50% of class time is devoted to casework and experiential learning. During hands-on exercises, you will work as part of a team to develop a business case, a work breakdown structure, range estimates, a network logic diagram, and a risk response plan.

Objectives

Upon completion, you will be able to:

- Prepare an effective business case.
- Develop and document project success criteria.
- Construct a work breakdown structure that adds value.
- Improve the accuracy of project estimates.
- Recognize common activity sequencing errors.
- Calculate an activity-based critical path.
- Use earned value to guide corrective action.
- Write risk statements that produce results.
- Determine which project risks require a response.

Who Should Attend?

These programs are designed for individuals who have or expect to have responsibility for leading or managing a project, subproject, or project phase. Newcomers will learn new skills. More experienced managers will enhance their ability to apply what they already know.

Course Outline

Day One

Introduction

- Review of your project management challenges
- Projects and project stakeholders
- A non-traditional view of the triple constraint

The Project Planning Process

- Dealing with the “fuzzy-front end”
- Product-scope vs. work-scope: what they are, how they are related
- Key work-planning components

Business Case

- Writing a powerful problem statement
- Understanding what your real deliverables are
- Constraints, assumptions, and exclusions

Day Two

Project Success Criteria

- The two major dimensions of project success
- How to write clear and motivating success criteria
- Required categories of success criteria
- Influencing success criteria that are beyond your control

Developing a Work Breakdown Structure (WBS)

- Purpose of the WBS
- Using your WBS to discover missing work items
- Six steps to a better WBS

Cost Estimates and Project Budgets

- Using range estimates to deal with uncertainty
- Converting estimates into budgets
- Calculating an appropriate cost reserve

Day Three

Scheduling Basics

- Common sequencing errors
- Critical path basics

Measuring Project Progress

- Objectives of progress measurement
- Earned Value Management fundamentals

Day Four

Project Risk Management

- Basic philosophy: fire-fighting vs. fire prevention
- Risks, problems, and responses to each
- Risk tolerance
- Threats and opportunities

Identifying Project-Specific Risks

- How to use a risk checklists
- Writing clear and useful risk statements

Prioritizing Project-Specific Risks

- Probability-impact matrix
- Expected monetary value
- Added factors

Day Five

Developing Risk Responses

- Accept, mitigate, or avoid
- Characteristics of an effective response
- Mitigation options
- Understanding and using reserves and contingencies

Program Summary

- Getting the most from what you've learned: less is more

Training Method

- Pre-assessment
- Live group instruction
- Use of real-world examples, case studies and exercises
- Interactive participation and discussion
- Power point presentation, LCD and flip chart
- Group activities and tests
- Each participant receives a 7” Tablet containing a copy of the presentation, slides and handouts
- Post-assessment

Program Support

This program is supported by interactive discussions, role-play, case studies and highlight the techniques available to the participants.

Schedule

The course agenda will be as follows:

- | | |
|---------------------|------------------|
| • Technical Session | 08.30-10.00 am |
| • Coffee Break | 10.00-10.15 am |
| • Technical Session | 10.15-12.15 noon |
| • Coffee Break | 12.15-12.45 pm |
| • Technical Session | 12.45-02.30 pm |
| • Course Ends | 02.30 pm |

Course Fees*

- **2,800 USD**
**VAT is Excluded If Applicable*

المقدمة

تم تصميم هذا البرنامج لمدة خمسة أيام لمساعدتك على تطوير مهارات إدارة المشاريع التي ستكون مفيدة على الفور، قابلة للاستخدام، واستخدامها مرة أخرى في العمل. كيف نفعل ذلك؟ نستخدم المشاريع الفعلية التي يقدمها المشاركون في كل فصل كأساس لجميع التمارين الرئيسية. هذا يسمح لك بالتدرب في بيئة واقعية ليست سوداء وبيضاء، ولكن ظلال الرمادي - تماماً مثل العالم الحقيقي.

سيساعدك هذا البرنامج على تطوير المهارات اللازمة لبناء وتنفيذ خطة مشروع واقعية وقوية. سوف تتعلم كيفية تحقيق التوازن بين قيود المنتج، وقيود التكلفة، وجدول القيود من أجل زيادة رضا أصحاب المصلحة. سوف تتعلم أيضاً كيفية قياس أداء المشروع بشكل موضوعي.

يشمل البرنامج أيضاً معالجة مكثفة لإدارة المخاطر النوعية - كيفية العثور على المخاطر الحقيقية والاستجابة لها في مشروعك، التي من المرجح أن تسبب لك الفشل. سوف تتعلم أيضاً كيفية كتابة بيانات المخاطر المفيدة وكيفية التعرف على التحيز بالمفاهيم الذي يمكن أن يتداخل مع إدارة مخاطر المشروع.

ما يقرب من 50٪ من وقت الفصل الدراسي مخصص لأعمال القضايا والتعلم التجريبي. أثناء التدريب العملي، ستعمل كجزء من فريق لتطوير حالة عمل، وهيكل تفصيل للعمل، وتقديرات النطاق، ومخطط منطقي للشبكة، وخطة الاستجابة للمخاطر.

الاهداف

عند الانتهاء من هذه البرامج، سوف تكون أكثر قدرة على:

- إعداد حقيبة اعمال فعالة.
- تطوير وتوثيق معايير نجاح المشروع.
- بناء هيكل العمل الذي يضيف قيمة للمشروع.
- تحسين دقة تقديرات المشروع.
- التعرف على أخطاء تسلسل النشاط المشترك.
- حساب مسار حيوي قائم على النشاط.
- استخدام القيمة المكتسبة لتوجيه العمل التصحيحي.
- كتابة بيانات المخاطر التي تؤدي إلى نتائج.
- تحديد مخاطر المشروع التي تتطلب استجابة.

الحضور

تم تصميم هذه البرامج للأفراد الذين يتوقعون أو يتوقع منهم تحمل مسؤولية قيادية أو إدارة مشروع أو مشروع فرعي أو مرحلة المشروع. سوف يتعلم القادمون الجدد مهارات جديدة. سوف يعزز المدراء الأكثر خبرة من قدرتهم على تطبيق ما يعرفونه بالفعل.