



PROJACS ACADEMY
by @egis

The Basics of Project Management

مبادئ إدارة المشاريع

21 – 25 August 2023

Istanbul / Turkey

Introduction

Project Management is a promised science that aims to provide the project managers and the project team with the needed knowledge, skills and tools that enable them to effectively manage and control the project work activities in order to achieve and accomplish the project objectives.

This course is focused on exploring the principles of successful and effective project management and incorporates a number of easy to apply, effective tools and techniques that, when applied in the workplace, will allow the attendees to become more confident and competent in managing a project.

Objectives

After completing this course the attendees will be able to:

1. Define the basic concepts and definitions related to project management.
2. Differentiate between project and operational work.
3. Select the most appropriate approach to manage your project.
4. Apply a simple life cycle to a project to break it into easy to manage stages.
5. Become more effective in planning, executing and monitoring and controlling the project work by using best practice processes and techniques.

Who Should Attend?

Project team, functional managers, operation managers, individuals seeking to have knowledge about project management.

Course Outline

Day One

- Project Management methodologies and standards
- Basic concepts of project management
- Impact of organization structure

Day Two

- Overview of project management schools
- Project Management and culture differences
- Working in international projects
- Factors affecting international project Manager

Day Three

- Project Planning
- Project scheduling
- Project Estimating lifecycle
- Project Scope

Day Four

- Project Risk management
- Project Quality management
- Project Procurement and contracting

Day Five

- Project Management Office
- Project Management Maturity model

Training Method

- Pre-assessment
- Live group instruction
- Use of real-world examples, case studies and exercises
- Interactive participation and discussion
- Power point presentation, LCD and flip chart
- Group activities and tests
- Each participant receives a 7" Tablet containing a copy of the presentation, slides and handouts
- Post-assessment

Program Support

This program is supported by interactive discussions, role-play, case studies and highlight the techniques available to the participants.

Schedule

The course agenda will be as follows:

- | | |
|---------------------|------------------|
| • Technical Session | 08.30-10.00 am |
| • Coffee Break | 10.00-10.15 am |
| • Technical Session | 10.15-12.15 noon |
| • Coffee Break | 12.15-12.45 pm |
| • Technical Session | 12.45-02.30 pm |
| • Course Ends | 02.30 pm |

Course Fees*

- **3,200 USD**
**VAT is Excluded If Applicable*

المقدمة

إدارة المشاريع هي علم موعود يهدف إلى تزويد مديري المشاريع وفريق المشروع بالمعرفة والمهارات والأدوات اللازمة التي تمكنهم من إدارة أنشطة عمل المشروع والتحكم فيها بشكل فعال من أجل تحقيق أهداف المشروع وتحقيقها.

تركز هذه الدورة على استكشاف مبادئ إدارة المشاريع الناجحة والفعالة وتتضمن عددا من الأدوات والتقنيات الفعالة سهلة التطبيق والتي ستسمح للحضور بأن يصبحوا أكثر ثقة وكفاءة في إدارة المشروع، عند تطبيقها في مكان العمل.

الاهداف

سيتمكن الحضور بعد الانتهاء من هذه الدورة من:

- تحديد المفاهيم والتعاريف الأساسية المتعلقة بإدارة المشاريع.
- التفريق بين المشروع والعمل التشغيلي.
- حدد النهج الأنسب لإدارة مشروعك.
- القيام بتطبيق دورة حياة بسيطة على مشروع لتقسيمه إلى مراحل سهلة الإدارة.
- أن يصبحوا أكثر فعالية في تخطيط وتنفيذ ومراقبة عمل المشروع باستخدام أفضل العمليات والتقنيات.

الحضور

فريق المشروع ، والمديرين الوظيفيين ، ومديري العمليات ، والأفراد الذين يسعون إلى الحصول على المعرفة حول إدارة المشاريع.