التقنيات الحديثة في السكرتارية وإدارة المكاتب

التاريخ: 27 نوفمبر 2022 - 1 ديسمبر 2022
رقم البرنامج: ADDS077/2022
المدة: 5 الايام
الرسوم - دولار امريكي – لا تشمل ضريبة القيمة المضافة: $US 3,200
المكان: دبـــي / الامـارات الـعربـيـة الـمتـحـدة
الفئة: القيادة، الإدارة، التخطيط الاستراتيجي، الموارد البشرية والمهارات الشخصية