التقنيات الحديثة في السكرتارية وإدارة المكاتب

التاريخ: 24 يوليو 2022 - 28 يوليو 2022
رقم البرنامج: ADDS041/2022
المدة: 5 الايام
الرسوم - دولار امريكي – لا تشمل ضريبة القيمة المضافة: $US 3,700
المكان: دبـــي / الامـارات الـعربـيـة الـمتـحـدة
الفئة: القيادة، الإدارة، التخطيط الاستراتيجي، الموارد البشرية والمهارات الشخصية