



المهنية والجودة في تقديم البرامج التدريبية منذ عام 1984

التقنيات الحديثة في السكرتارية وإدارة المكاتب

التاريخ: 9 يناير 2022 - 13 يناير 2022

رقم البرنامج: 011/2022

المدة: 5 الأيام

الرسوم - دولار أمريكي - لا تشمل ضريبة القيمة المضافة: \$US 2,950

المكان: القاهرة / مصر

الفئة: القيادة، الإدارة، التخطيط الاستراتيجي، الموارد البشرية والمهارات الشخصية