



المهنية والجودة في تقديم البرامج التدريبية منذ عام 1984

مهارات السكرتارية الحديثة

التاريخ: 10 نوفمبر 2021 - 11 نوفمبر 2021

رقم البرنامج: ONLINE332/2021

المدة: 2 الايام

الرسوم - دولار امريكي - لا تشمل ضريبة القيمة المضافة: \$US 800

المكان: ONLINE

الفئة: القيادة، الإدارة، التخطيط الاستراتيجي، الموارد البشرية والمهارات الشخصية