



an eegis company

بروجاكس للتدريب والتطوير
Projacs Training and Development

التدقيق على إجراءات السلامة و التفتيش

04 – 08 ديسمبر 2022م

دبي / الإمارات العربية المتحدة



ProjacsAcademy.com



مقدمة

إن جميع المعارف و القدرات التي ستحتاجها لمراجعة أداء المنظمة في مجال الصحة و السلامة، و فحص جميع نظم إدارة السلامة SMS تتطلب إجراء تقييم منهجي و شامل لمدى جودة و كفاءة و فعالية مختلف المكونات. مما سيعزز قدرتك على تقييم نقدي، و العثور على نقاط القوة و العيوب، فضلاً عن تقديم سبل لتحسينه.

"لا يمكنك تقييم ما لا تقيسه" يجب أن يتطابق الأداء الفعلي مع أهدافه المعلنة؛ وإلا فإن الوثائق اللازمة لنظام إدارة السلامة و ممارساته ستكون غير مجدية. إن عمليات تدقيق السلامة و عمليات التفيتيش على المواقع، هي الأجزاء الأخيرة من بانوراما إدارة الصحة و السلامة، مما يسمح للمنظمة بالحد من مخاطر الصحة و السلامة، و تطوير نظام إدارة فعال و قوي عند تنفيذه بشكل صحيح. إن الشركات الناجحة في سعي دائم لطرق و أساليب للتحسين، و لذلك فإن عمليات التدقيق و التفيتيش المنظمة بشكل جيد هي واحدة من أكثر الطرق العملية للقيام بذلك.

أهداف البرنامج

ستزودك هذه الدورة التدريبية بمجموعة أثبتت جدواها من الأساليب و العمليات و الأدوات و التقنيات بهدف تطوير خطة منهجية و ديناميكية لإدارة سبل السلامة في الموقع و تقليل الحوادث. و كذلك المعلومات الفنية الضرورية لاتخاذ القرارات الصائبة و هذا سيمكّن الفريق في نهاية هذه الدورة التدريبية من:

- فهم الخلفية القانونية
- تقدير العناصر الرئيسية لنظام إدارة السلامة
- تطوير المهارات اللازمة لإجراء عمليات التدقيق و التفيتيش على الموقع بنجاح
- فهم أهمية و كيفية تقييم ثقافة السلامة في المنظمة
- تقييم خطط الطوارئ لمنظمة ما

محاور البرنامج التدريبي

اليوم الأول : مقدمة في عمليات تدقيق احتياطات السلامة و التشريعات للمقاولين:

- مفهوم تدقيق السلامة و التفيتيش
- الجوانب المتعلقة برصد الأداء
- استيعاب مفاهيم مثل الأيزو و غيرها كلوائح آلية التنمية النظيفة و منظمة العمل الدولية COMHA ، PSM 1910 ، ILO C-167 ، CDM Regulations ، 119
- أيزو 45001
- اختيار المقاول و كيفية التحكم
- تقييم المخاطر و نظم العمل الآمنة

اليوم الثاني : عناصر نظام إدارة السلامة - عمليات التدقيق:

- أنواع أنظمة إدارة السلامة
- العناصر الأساسية لأنظمة إدارة السلامة
- الرصد الاستباقي و الوقائي و التفاعلي للأداء
- تقنيات القياس
- كفاءات مراجعي الحسابات
- عمليات التدقيق و مكوناتها الحرجة

اليوم الثالث : عمليات التفتيش:

- تقنيات المراقبة
- أنظمة تدقيق / تفتيش محددة - الفحص القياسي للموقع
- دخول البيئة المغلقة (المحاطة)
- معدات و عمليات الرفع
- العمل على ارتفاع و الوصول الآمن
- المواد الكيميائية
- تقييم الحريق
- أنظمة التصريح بالعمل

اليوم الرابع : ثقافة السلامة:

- ثقافة السلامة و العوامل البشرية
- الأبعاد السالبة و الإيجابية
- تايلور، هرتزبرغ، ماكغريغور، وماسلو
- العقوبات الطبيعية و العواقب
- تحليل ABC (السوابق و السلوك و العواقب)
- ما الذي يدفع السلوك؟
- مراجعة و تحسين ثقافة السلامة

اليوم الخامس : الطوارئ و التخطيط لها:

- خطط الطوارئ الداخلية
- خطط الطوارئ الخارجية
- مراجعة خطط الطوارئ
- تقارير التدقيق
- التخطيط للطوارئ
- إجراءات التحسين

الأساليب والمعينات التدريبية

منهجية التدريب:

المحور الأول: تقديم مادة علمية وفق أحدث المعلومات والإحصاءات والادلة العالمية

ستعمل بروجاكس على تقديم مادة علمية ثرية ذات طابع عملي أكثر من علمي. بحيث يكون المخرجات من المادة تهدف الى كيفية القيام بالشيء بواقع تطبيقي وفق خلفية علمية سليمة.

المحور الثاني: التدريب العملي ومشاركة المتدربين بحالات عمل ميدانية

سيكون التدريب العملي والاسئلة والسيناريوهات وحالات العمل هي الغالبة على البرنامج مما يسمح بأكبر قدر من المشاركة وتوسيع الأفق للمشاركين ومنها على سبيل المثال:

- 1- **المحاضرة:** ويمكن زيادة وتحسين فعالية المحاضرة من خلال استخدام المعينات البصرية المناسبة والتي تساعد المتلقي في تكوين صورة ذهنية حول الموضوع المقدم وتجعله أكثر تركيزاً.
- 2- **العرض الإيضاحي (Presentation):** حيث يمكن أن يقوم المدرب بأداء المهمة المطلوبة أمام المتدربين أو يمكن أن يتم باستخدام معينات بصرية (شرائح مصورة-فيديو-فيلم... إلخ) توضح كيفية القيام بالمهمة المعينة تحت ظروف محددة من خلال نماذج وحالات عمل للتمكين من التطبيق وارتفاع معدل الاسترجاع والتذكر.
- 3- **أساليب المشاركة (Interactive communication):** حيث تؤمن مشاركة المتدربين في عملية التعلم وتمكنهم من التعبير عن وجهات نظرهم وتشجعهم على الاستفادة من خبراتهم في فعاليات التدريب. ومنها:
- 4- **المنافشة و فرق الحوار:** هو أسلوب تدريبي حيث يتم فيه طرح موضوع ما من قبل المدرب، وتتم مناقشته بشكل تشاركي مع المشاركين والوصول إلى استنتاجات ومقترحات تثري البرنامج
- 5- **الأمثلة العملية ودراسة الحالة (Case Study):** وتتضمن اختصاراً تفصيلياً لوضع محدد، هذا الوضع قد يكون حقيقياً أو افتراضياً لكن بالضرورة أن يتم اختياره بعناية ليتضح ويرتبط بشكل مباشر بالإطار العام للبرنامج حتى ينمي المتدربون مهاراتهم في التفكير والتحليل والاستنتاج حول المبادئ النظرية والتطبيقية.

- 6- **لعب الأدوار والمحاكاة (Simulation):** هو أسلوب تدريبي يقوم المتدربون بأداء وضع افتراضي أو حقيقي أمام الحضور ويتم إعطاء المتدربين الخلفية الضرورية وبعض الأفكار حول كيفية تنظيم أدوارهم ولكن ليس هناك حواراً أو نصاً محدداً بل يتم توليد ذلك أثناء لعب الأدوار. بعد نهاية العرض يقوم المشاهدون والمشاركون معاً بمناقشة الأمر لموضوع لعب الأدوار وهو فعال في البرنامج.
- 7- **العصف الذهني (Brainstorming):** هذا الأسلوب يستخدم بكثرة في توليد الأفكار والتشجيع على الابتكار حيث يتم تقديم موضوع أو مشكلة للمتدربين ويطلب منهم حلها، ويتم تشجيعهم على طرح أفكارهم بكل حرية للوصول إلى أفكار أو حلول مناسبة.

الجدول

* الجدول اليومي للبرنامج التدريبي:

جلسة 1	ص 10:30	ص 09:00
استراحة	ص 10:45	ص 10:30
جلسة 2	م 12:30	ص 10:45
استراحة	م 12:45	م 12:30
جلسة 3	م 02:00	م 12:45
نهاية اليوم التدريبي		م 02:00

* يمكن تعديل جدول أعمال الدورة التدريبية وفقاً لما يتناسب مع جدول اعمالكم.

الرسوم

2,950 دولار امريكي

*تطبق ضريبة القيمة المضافة في حال وجودها