



an e egis company

بروجاكس للتدريب والتطوير
Projacs Training and Development

الاحترافية في قيادة العملية التدريبية والتحسين المستمر

25 – 29 اغسطس 2019

المنامة - البحرين

A Member of:



PROJACS ACADEMY



ProjacsAcademy.com



مقدمة

يهدف هذا البرنامج لإكساب المشاركين المعارف والمهارات والخبرات الخاصة بالاحترافية في قيادة العملية التدريبية والتحسين المستمر لتمكين المشارك من أداء دوره بفعالية وجودة والتي تثمر تطوراً في الأداء وزيادة في الانتاجية وسرعة الإنجاز والحد من الهدر في الموارد المختلفة بما يساهم في تحقيق الأهداف الاستراتيجية الخاصة بالهيئة وفق مؤشرات الأداء وتوجهات الهيئة في المرحلة الحالية ضمن رؤية 2030.

لماذا البرنامج؟

بعد تدريب ومناقشة وقياس الاحتياجات التدريبية لآلاف المتدربين ظهر جلياً الحاجة إلى:

- تحديد الاحتياجات التدريبية وفق الاتجاهات الحديثة
- تحديد الجدارات زيادة جودة المخرجات التدريبية
- ربط اهداف التدريب مع أهداف الهيئة
- تحديد وقياس الجدارات للموظفين
- تطوير واستثمار الموارد البشري الاستثمار الامثل
- الحد من الهدر في الموارد
- قياس العائد من التدريب

محاور البرنامج

اليوم الأول

- تحديد مستوى المشاركين المعرفي والمهاري في قيادة العملية التدريبية والتحسين المستمر
- تطبيق التحليل الرباعي SWOT حول قيادة العملية التدريبية والتحسين المستمر
- مفهوم الاحترافية في قيادة العملية التدريبية والتحسين المستمر
- أهمية الاحترافية في قيادة العملية التدريبية والتحسين المستمر
- أهم التحديات التي تواجه قيادة العملية التدريبية والتحسين المستمر
- التوجهات الحالية للهيئة فيما يخص قيادة العملية التدريبية والتحسين المستمر
- الاتجاهات الحديثة فيما قيادة العملية التدريبية والتحسين المستمر
- تطبيقات عملية ودراسات حالة.

اليوم الثاني

- رؤية ورسالة الهيئة والأهداف الاستراتيجية
- علاقة الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية بالتدريب وتحديد الاحتياجات التدريبية.
- مدى ترابط تحديد الأهداف الاستراتيجية للهيئة بالاحتياجات التدريبية.
- تحديد الاحتياجات التدريبية من منظور الجدارات الوظيفية
- الاتجاهات الحديثة في تحديد الاحتياجات التدريبية
- المعايير العالمية لتحديد الاحتياجات التدريبية
- العوامل المؤثرة على عملية تحديد الاحتياجات التدريبية في الهيئة
- أفضل الممارسات
- تطبيقات عملية ودراسات حالة.
- خطة التحسين

اليوم الثالث

- مراحل تحديد الاحتياجات التدريبية
- عوائق تحديد الاحتياجات التدريبية باحترافية وجودة عالية
- مصفوفة الجدارات الوظيفية الحالية لمنسوبي الهيئة
- رؤية تطويرية للجدارات الوظيفية لمنسوبي الهيئة بما يتواءم مع متطلبات المرحلة
- عوائق ومشكلات تواجه تطبيق مصفوفة الجدارات الوظيفية
- تطبيقات نظرية TRIZ للحصول على عدة حلول إبداعية لهذه المشكلات
 - التقسيم والتجزئ
 - النوعية المكانية
 - الفصل والاستخلاص
 - القلب / العكس
 - الإجراءات التمهيدية المضادة
- أفضل الممارسات
- تطبيقات عملية ودراسات حالة
- خطة التحسين

اليوم الرابع

- مفهوم رأس المال البشري
- أهمية تطوير واستثمار رأس المال البشري في الهيئة الاستثمار الامثل
- دور التدريب المبني على الجدارات في استثمار رأس المال البشري في الهيئة الاستثمار الامثل
- توظيف الأنواع المختلفة للتدريب في تحقيق أهداف الهيئة وتلبية الاحتياجات التدريبية
- تصميم البرامج والمناهج التدريبية وفق مصفوفة الجدارات الوظيفية لمنسوبي الهيئة
- مراعاة الاحتياجات التدريبية عند تصميم وتنفيذ البرامج التدريبية
- معايير اختيار المدربين والبيئة التدريبية
- ممارسات خاطئة عند تصميم البرامج التدريبية
- أفضل الممارسات
- تطبيقات عملية
- دراسات حالة
- خطة التحسين

اليوم الخامس

- مفهوم وأهمية التحسين المستمر في قيادة العملية التدريبية
- تطبيقات منهجية KAIZEN اليابانية في التحسين المستمر لقيادة العملية التدريبية
- مفهوم العائد من التدريب
- أهمية قياس العائد من التدريب
- الاتجاهات الحديثة في قياس العائد من التدريب
- ممارسات خاطئة عند قياس العائد من التدريب
- أفضل الممارسات
- تطبيقات عملية
- دراسات حالة
- خطة التحسين

منهجية التدريب وبناء الحقيبة التدريبية

- يتم التدريب وفق منهجية التدريب التفاعلي (END) التي تهدف لتحقيق الأهداف التدريبية بجودة عالية وتشمل:

- تحديد الاحتياجات التدريبية للمشاركين.
- تلبية هذه الاحتياجات التدريبية باحترافية.
- تمكين المشاركين من صندوق الأدوات الذي سوف يوظفونه في بيئة العمل ويحدث فارقاً في أدائهم.
- إتاحة الفرصة للمشاركين لممارسة المعارف والمهارات الجديدة
- تقييم أداء المشاركين وتقديم التغذية الراجعة لهم.
- تحفيز المشاركين على التفاعل وفق هرم (Maslow)

يتم بناء الحقيبة التدريبية وفق منهجية (ZAD) التي تهدف لتمكين المشاركين من المعارف والمهارات والخبرات بجودة من خلال:

- تصميم المحتوى بما يتوافق مع آلية عمل شقي الدماغ الأيمن والأيسر.
- توظيف مهارات القراءة السريعة والذاكرة السريعة.
- تنويع الأنشطة التدريبية لمراعاة الفروق الفردية بين المشاركين.
- دمج المعرفة مع المتعة
- طرح المعارف بتسلسل وفق النموذج البنائي السباعي (7E's)
- مراعاة الأنماط الشخصية ومفاتيح الاستيعاب المناسبة لكل نمط
- تدرج الأنشطة من مهارات التفكير الدنيا إلى مهارات التفكير العليا.

الأساليب والمعينات التدريبية

- أسلوب المحاكاة
- حلقات النقاش الموجهة
- ورش العمل
- حالات دراسية
- حلقة تبادل الخبرات
- مقاطع فيديو
- ألعاب تدريبية تفاعلية
- نموذج SWOT
- ملف الإنجاز التفاعلي
- نموذج خطة التحسين

القيمة المضافة للبرنامج

- حصول كل مشارك على ملف إنجاز
- تصميم كل مشارك لخطة تحسين الأداء جاهزة للتطبيق في بيئة العمل

رسوم البرنامج

- 3200 دولار امريكي