



an  egis company

بروجاكس للتدريب والتطوير
Projacs Training and Development

Achieving Leadership and Management Excellence

تحقيق الريادة والتميز في الإدارة والقيادة

25 – 29 August 2019

Dubai / Unites Arab Emirates

A Member of:



PROJACS ACADEMY



ProjacsAcademy.com



Introduction

We believe that leaders are more “made” than “born.” Current leadership research indicates that there are few genetic characteristics that influence one's ability to become a leader. Our role in the program is not to teach one how to become a leader, but to help one learn how to become a more effective leader. From our perspective, leadership is a life-long journey. This course can help you acquire the knowledge, skills, feedback, and opportunities necessary for personal growth.

The program focuses on individual development and is based on the belief that individuals can expand their leadership capacities; they can learn, grow, and change. Imagine increasing productivity, reducing waste and improving customer satisfaction by developing a process for effectively solving problems and decision making.

These benefits and many others are the excellent reasons to learn the creative problem solving techniques outlined and build a toolkit for solving problems and decision making that form part of everyday life in today's organization

The format for the program includes discussion, readings, group activities, and pairing with a mentor.

Objectives

By the end of this course practitioners shall learn to:

- Inspire and motivate participants to further develop their leadership skills
Encourage to take the initiative to use their passion to take action
Encourage participants to approach the different styles of leadership with thought and action.
- Provide participants with technical knowledge and practical training on the methodologies and tools of problem solving and Decision Making.
- Developing and upgrading diagnostic problem skills. The course will also emphasize the models and processes of decision making

Who Should Attend?

- Top Management
- Middle Management
- Newly appointed or experienced leaders who are expected to demonstrate core competencies, while being problem solvers, decision makers and results producers in a daily environment that features change, issues and ill - structured challenges. These leaders feel the need to equip themselves with techniques that can help achieve greater daily success. With limited resources and numerous exogenous variables affecting your ability to function at peak performance levels,

you will benefit from the best leadership practices and performance leadership techniques that promote innovation, interdependence and proactive thinking.

Course Outline

DAY 1:

- Background and leadership theories.
- Leaders vs. Managers.
- Leadership styles.
- Leadership competency model.
- Exercises.

DAY 2:

- Developing leadership effectiveness.
- Lesson from leaders.
- Your Leadership Style & Strengths
- Using power and influence to get things done
- Leadership communication strategies
- The decision making model
- Generate alternatives
- Brainstorming

DAY 3:

- Check board
- Adapt or build on the past
- Evaluate options
- Criteria check board
- Evaluate options
- Sort by category
- Rank order
- Advantage /disadvantage
- Pro/con
- What I like

DAY 4:

- Select the final solution
- Consensus

- Straw voting
- Multi-voting
- Negative voting
- Revisiting earlier
- Problem-solving outcomes
- Other problem solving techniques
- Legitimize problems
- Best/worst/most probable
- Problems as given/ problems as understood
- Is/Is not
- Diagram/fishbone
- Basic questions
- Break into components
- Force field analysis
- Ask an expert

DAY 5:

- Types of decision
- Autocratic
- Consultative
- Group
- The decision making process
- Decision making under certainty
- Decision making under uncertainty
- Information technology and decision making systems
- Guidelines for making good decisions
- Making bad decisions
- Evaluations

Training Method

- Pre-assessment
- Live group instruction
- Use of real-world examples, case studies and exercises
- Interactive participation and discussion
- Power point presentation, LCD and flip chart
- Group activities and tests
- Each participant receives a binder containing a copy of the presentation
- slides and handouts
- Post-assessment

Program Support

This program is supported by interactive discussions, role-play, and case studies and highlight the techniques available to the participants.

Schedule

The course agenda will be as follows:

- | | |
|---------------------|------------------|
| • Technical Session | 08.30-10.00 am |
| • Coffee Break | 10.00-10.15 am |
| • Technical Session | 10.15-12.15 noon |
| • Coffee Break | 12.15-12.45 pm |
| • Technical Session | 12.45-02.30 pm |
| • Course Ends | 02.30 pm |

Course Fees*

- **2,950USD**

**VAT is Excluded If Applicable*

مقدمة

القادة هم "يصنعون" ولا "يولدون". تشير الأبحاث الحالية إلى أن للقيادة بعض الخصائص الوراثية التي تؤثر على قدرة المرء ليصبح زعيما. لدينا دور في هذا البرنامج و هو ليس كيف تصبح قائدا، ولكن لمساعدة كي تتعلم كيف تصبح قائدا أكثر فعالية. من وجهة نظرنا ، والقيادة هي رحلة مدى الحياة. هذا بالطبع يمكن أن يساعد على اكتساب المعارف والمهارات ، وردود الفعل ، والفرص اللازمة لنمو الشخصية .

ويركز البرنامج على تنمية قدرات الأفراد ، ويستند على الاعتقاد بأن الأفراد يمكنهم توسيع قدرات قيادتهم ، بل يمكن أن يتعلموا ، وتنمو ، و تتغير. قدرتهم على زيادة الإنتاجية ، والحد من السلبيات وتحسين رضا العملاء من خلال تطوير عملية من أجل حل المشاكل بشكل فعال واتخاذ القرار.

هذه الفوائد وغيرها الكثير هي أسباب ممتازة لتعلم تقنيات حل المشكلة الإبداعية المذكورة ، وبناء مجموعة أدوات من أجل حل المشاكل واتخاذ القرارات التي تشكل جزءا من الحياة اليومية في المؤسسة اليوم ويشمل التنسيق للبرنامج المناقشة ، وقراءات ، وأنشطة المجموعة.

أهداف البرنامج

في نهاية هذه الدورة المتدربين سوف يتمكن المتدربون من:

يقدم هذا البرنامج تدريباً مكثفاً على أداء القيادة المركزة و بما في ذلك مؤشرات الأداء الرئيسية لتحقيق أقصى قدر من الفعالية التنظيمية. وهذا ما يفسر ما يجعلك زعيما ، و ممارسات والتزامات القيادة الفعالة ، وكيفية صياغة التميز المؤسسي ، و كيفية الحصول على إتقان الشخصية القيادة الخاصة بك بما في ذلك المهارات الشخصية ، الاتصالات ، أخلاقيات الأعمال لتحسين الأداء و الربحية.

• التعرف على خصائص قادة عالية الأداء و مجموعات العمل

• إدارة التغيير

• تطبيق مبادئ التواصل والاحترام

• التعاون من أجل حل المشاكل المعقدة

• وضع خطة للقضاء على الحواجز على ارتفاع الأداء في وحدة عملك

• الشراكة مع مجموعات العمل الأخرى لإحداث التغيير الإيجابي في الشركة

• أحط نفسك مع الناس الذين لديهم المهارات التي تكمل بنفسك

• تحديد و تكرار ، وتعزيز السلوكيات عالية الأداء و مجموعات العمل في جميع أنحاء المنظمة

• وضع نهج منظم لإعداد و التفكير حول المفاوضات الأكثر التعقيد والأوضاع اليومية

• وضع إطار لتجنب الفخاخ للوقوع فيقرار فردي وتحسين قرارات الفريق

- إلهام وتحفيز المشاركين لمواصلة تطوير مهاراتهم القيادية .
- التشجيع لأخذ زمام المبادرة لاستخدام شعفهم لاتخاذ إجراءات فعالة.
- تشجيع المشاركين على الاقتراب من أنماط مختلفة للقيادة مع الفكر والعمل.
- تزويد المشاركين بالمعرفة التقنية والتدريب العملي على منهجيات وأدوات حل المشكلات واتخاذ القرارات.
- تطوير ورفع مستوى مهارات تشخيص المشكلات. وبطبيعة الحال سوف يتم أيضا التأكيد على النماذج وعمليات صنع القرار

الحضور

- الإدارة العليا
- الإدارة الوسطى
- المعينين حديثاً أو القادة ذوي الخبرة الذين من المتوقع أن تثبت الكفاءات الأساسية لديهم خلال البرنامج