



PROJACS ACADEMY
by @egis



Developing e-Government Strategies and Policies

استراتيجيات وتطبيقات تطوير الحكومة الالكترونية

03 - 07 July 2023

Istanbul / Turkey

Introduction

In today's digital age, e-Government has become an essential component of modern governance. It involves the use of digital technologies to provide efficient, effective, and transparent services to citizens, businesses, and other stakeholders.

This training course aims to provide you with a comprehensive understanding of e-Government strategies and policies. You will learn how to develop and implement e-Government strategies, policies, and best practices to improve service delivery, enhance citizen participation, and promote transparency and accountability.

Throughout the course, you will explore the key concepts, principles, and methods of e-Government, including digital transformation, information and communication technologies (ICTs), cybersecurity, data privacy, and open government. You will also examine case studies, examples, and success stories from different countries and regions to gain practical insights into e-Government implementation.

By the end of this training course, you will be equipped with the knowledge and skills to develop and implement e-Government strategies and policies that can transform governance and public service delivery in your own context.

Objectives

- This course familiarizes the participants with the concept of e-Governance
- This course aims to provide a basic understanding of e-governance strategies
- This course teaches how an effective strategic plan can be developed through a process
- Conceptualization of ideas and development of service delivery models for improving the quality of service to citizen
- Teaches how to develop the vision, goals and objectives for e-governance

Who Should Attend?

This course is designed for government administrators and officials, ICT professionals and administrators working on e-government projects and concerned citizens with adequate education.

Course Outline

Day One

BASICS OF E-GOVERNANCE

- e-Governance: Policies, Strategies and Frameworks
- Information Society Concepts and Principles
- Introduction to ICT and e-Governance
- Technology and Society
- The State and Governance
- Development Policies and Globalization
- Business Information Systems
- Government Process Re-engineering
- Towards good governance through E-governance

Day Two

E-GOVERNANCE ARCHITECTURE

- Planning and Implementing e-Governance
- Legal Framework of e-Governance
- Enterprise Business Architecture Development
- Public Management and Administration
- Business Models for Implementation of e-Governance
- Change Management and Capacity Building in e-Governance Projects
- Data System Infrastructural preparedness
- Infrastructural preparedness: Legal, Human, Institutional, Technological
- Leadership and Strategic Planning

Day Three

E-GOVERNANCE TECHNOLOGIES

- Usability of Virtual Environments
- Information Management and Digital Archiving
- Design and development of Data Exchange Layer for Government Information Systems
- Technology and Individual: Ethics of Law and Technology
- Security and Privacy in a Networked World

Day Four

- Internet of Things: Smart Devices, Processes and Services
- Legal Aspects of Software and Database Protection
- Introduction to Development in Cloud
- Technical Change and Techno-economic Paradigms

Day Five

COMPARATIVE STUDY OF E-GOVERNANCE PORTALS AROUND THE GLOBE

- Study of e-Governance models of different countries
- Finding the gaps in each model
- E-Governance Maturity Model
- Case Studies of e-Governance

Training Method

- Pre-assessment
- Live group instruction
- Use of real-world examples, case studies and exercises
- Interactive participation and discussion
- Power point presentation, LCD and flip chart
- Group activities and tests
- Each participant receives a binder containing a copy of the presentation. slides and handouts.
- Post-assessment

Program Support

This program is supported by interactive discussions, role-play, case studies and highlight the techniques available to the participants.

Schedule

The course agenda will be as follows:

- | | |
|---------------------|------------------|
| • Technical Session | 08.30-10.00 am |
| • Coffee Break | 10.00-10.15 am |
| • Technical Session | 10.15-12.15 noon |
| • Coffee Break | 12.15-12.45 pm |
| • Technical Session | 12.45-02.30 pm |
| • Course Ends | 02.30 pm |

Course Fees*

- **3,200 USD**
**VAT is Excluded If Applicable*

المقدمة

في العصر الرقمي اليوم، أصبحت الحكومة الإلكترونية مكوناً أساسياً للحكومة الحديثة. إنه ينطوي على استخدام التقنيات الرقمية لتقديم خدمات فعالة وشفافة للمواطنين والشركات وأصحاب المصلحة الآخرين.

تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تزويدك بفهم شامل لاستراتيجيات وسياسات الحكومة الإلكترونية. سوف نتعلم كيفية تطوير وتنفيذ استراتيجيات وسياسات الحكومة الإلكترونية وأفضل الممارسات لتحسين تقديم الخدمات، وتعزيز مشاركة المواطنين، وتعزيز الشفافية والمساءلة.

خلال الدورة، سوف نستكشف المفاهيم والمبادئ والأساليب الأساسية للحكومة الإلكترونية، بما في ذلك التحول الرقمي وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ICT) والأمن السيبراني وخصوصية البيانات والحكومة المفتوحة. سنقوم أيضاً بفحص دراسات الحالة والأمثلة وقصص النجاح من مختلف البلدان والمناطق لاكتساب رؤى عملية في تنفيذ الحكومة الإلكترونية.

بنهاية هذه الدورة التدريبية، ستكون مجهزاً بالمعرفة والمهارات اللازمة لتطوير وتنفيذ استراتيجيات وسياسات الحكومة الإلكترونية التي يمكن أن تحول الحكومة وتقديم الخدمات العامة في سياقك الخاص.

الأهداف

- تعريف المشاركين بمفهوم الحكومة الإلكترونية
- تهدف هذه الدورة إلى توفير فهم أساسي لاستراتيجيات الحكومة الإلكترونية
- تعلم هذه الدورة في كيفية تطوير خطة استراتيجية فعالة من خلال سير العمليات
- تضع تصور للأفكار وتطوير نماذج تقديم الخدمات لتحسين جودة الخدمة للمواطن
- تعلم كيفية تطوير الرؤية والأهداف للحكومة الإلكترونية

الحضور

تم تصميم هذه الدورة للإداريين الحكوميين والمسؤولين، ومحترفي تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والإداريين العاملين في مشاريع الحكومة الإلكترونية والمواطنين المعنيين بالتعليم الملائم.