



an eegis company

بروجاكس للتدريب والتطوير  
Projacs Training and Development

# Lead Auditor EMS – Certified Program

## دورة رئيس فريق مراجعي نظام الإدارة البيئية

23 – 27 February 2020

Dubai / United Arab Emirates



APPROVED TRAINING PARTNER

A Member of:



PROJACS ACADEMY



ProjacsAcademy.com



## Introduction

Environment Management System – EMS lead auditor course is designed not only to help people perform capable and value-adding environment audits but also to develop attendees a wider understanding of Environment Management Systems design and implementation. Particularly helps to the attendees on main subjects such as interrelating the management function of the organizations to the policy, aspect-impacts, objectives & targets, management programs, operational controls and compliance with the legislation.

## Objectives

**Upon successful completion of the EMS Lead Auditor course, the participant will demonstrate the ability to:**

- Audit the environmental aspects, impacts and management system effectively
- To make a process audit and a procedure or a clause audit in environmental management
- Prepare and plan audits in a risk-based manner and effectively
- Behave as a successful auditor
- Learn about the most effective auditing techniques
- Select the audit team and evaluate their performances
- Effectively get prepared for an audit
- Effectively audit the processes assigned
- Evaluate the findings and the conformities, nonconformities and improvement points effectively
- Run opening and closing meetings and report the audits and non-conformities
- Evaluate the findings and the conformities, nonconformities and improvement points effectively
- Effectively follow up the audit findings
- Explain the accreditation and certification
- Add new certificate to your career

### Who Should Attend?

- Individuals interested in conducting first-party, second-party, or third-party audits
- Environmental management representatives
- Quality Managers
- Regulatory affairs managers
- Health, safety, and environmental managers
- Cross functional team members of an implementation project Benefits to Your Business

## Course Outline

### Day One:

- Introduction
- Environmental Management Overview
- Environmental Management System
- ISO 14001 requirement
- Environmental Management System Exercise
- PDCA Exercise
- EMS Documentation - Documents and Records Exercise
- Auditing EMS Exercise, Audit Types of Exercise
- Auditing the EMS Processes Flash Cards Exercise & Processes
- Exercise

### Day Two:

- Environmental legislations, Roles of legislations in an EMS
- Exercise D2-E01 Environmental Control
- Exercise Feedback and Presentation
- EMS Audit
- Exercise - Role of each audit party
- Exercise Feedback and Presentation
- Auditor : Responsibility and Competence
- Auditing Process
- Exercise Identifying Pre-audit information, Feedback
- Team Sizing & Selection
- Exercise - Audit Team Sizing & Selection
- Exercise Feedback
- Auditing activities - Audit Preparation
- EMS Documentation
- Exercise - Review of EMS Documentation & Feedback

### Day Three:

- Schedule Development
- Team Exercise - Scheduling for stage one audit
- Working document & Checklists
- Team Exercise - Checklists Preparation
- Performing the audit, Opening Meeting

- Team Exercise - Opening Meeting
- Control of the Audit, Collecting audit evidence
- Team Exercise - Mock Audit

#### **Day Four:**

- Reporting the audit result
- Audit finding and conclusion
- Team Exercise - Recording Non-conformities
- Grading NC
- Team Exercise - Grading Non-conformities
- Closing Meeting
- Team Exercise: Role Play-Closing Meeting (Preparation)
- Team Exercise: Role Play-Closing Meeting (cont. Role play)
- Audit Report
- Team Exercise: Completing audit report

#### **Day Five:**

- Corrective Action & Follow up
- Team Exercise - Corrective Action
- Audit Infrastructure
- Accreditation and Certification
- I RCA and IATCA
- Examination Instruction & Course Examination.

### Training Method

- Pre-assessment
- Live group instruction
- Use of real-world examples, case studies and exercises
- Interactive participation and discussion
- Power point presentation, LCD and flip chart
- Group activities and tests
- Each participant receives a binder containing a copy of the presentation
- slides and handouts
- Post-assessment

### Program Support

This program is supported by interactive discussions, role-play, case studies and highlight the techniques available to the participants.

### Schedule

**The course agenda will be as follows:**

- |                     |                  |
|---------------------|------------------|
| • Technical Session | 08.30-10.00 am   |
| • Coffee Break      | 10.00-10.15 am   |
| • Technical Session | 10.15-12.15 noon |
| • Coffee Break      | 12.15-12.45 pm   |
| • Technical Session | 12.45-02.30 pm   |
| • Course Ends       | 02.30 pm         |

### Course Fees\*

- **2,950USD**  
*\*VAT is Excluded If Applicable*

## مقدمة

نظام إدارة البيئة - تم تصميم دورة رئيس فريق مراجعي نظام الإدارة البيئية ليس فقط لمساعدة الأشخاص على إجراء عمليات تدقيق بيئية قوية وذات قيمة مضافة، ولكن أيضًا لتطوير الحضور لفهم أوسع لتصميم وتنفيذ أنظمة إدارة البيئة. يساعد بشكل خاص للحاضرين في المواضيع الرئيسية مثل ترابط وظيفة الإدارة في المنظمات مع السياسة، الآثار الجانبية، الأهداف والأهداف، برامج الإدارة، الضوابط التشغيلية والامتثال للتشريع.

## الاهداف

عند الانتهاء بنجاح من دورة رئيس فريق مراجعي نظام الإدارة البيئية، سيوضح المشاركون القدرة على:

- تدقيق الجوانب البيئية والآثار ونظام الإدارة بفعالية
- إجراء تدقيق عملية وإجراء أو تدقيق جملة في إدارة البيئة
- إعداد وتخطيط عمليات مراجعة الحسابات بطريقة تستند إلى المخاطر وفعالة
- التصرف كمراجع حسابات ناجح
- تعرف على تقنيات المراجعة الأكثر فعالية
- حدد فريق التدقيق وتقييم أدائهم
- على نحو فعال على استعداد لمراجعة الحسابات
- بفعالية تدقيق العمليات المعينة
- تقييم النتائج والمطابقة وعدم المطابقة ونقاط التحسين بفعالية
- قم بتشغيل اجتماعات الافتتاح والاختتام وقم بالإبلاغ عن عمليات التدقيق وغير المطابقة
- تقييم النتائج والمطابقة وعدم المطابقة ونقاط التحسين بفعالية
- متابعة فعالة لنتائج التدقيق
- شرح الاعتماد والشهادات
- إضافة شهادة جديدة إلى حياتك المهنية

### الحضور

- الأفراد المهتمون بإجراء عمليات تدقيق الطرف الأول أو الطرف الثاني أو الطرف الثالث
- ممثلو الإدارة البيئية
- مدراء الجودة
- مديري الشؤون التنظيمية
- الصحة والسلامة ومديري البيئة
- عبر أعضاء فريق وظيفي من مشروع تنفيذ فوائد لعملك