

The Organization's Effective Pillars الأعمدة والركائز الفعالة للمنظمة

06 – 10 July 2020 Amsterdam / Netherlands









06 – 10 July 2020,



الأعمدة والركائز الفعالة للمنظمة

Amsterdam / Netherlands



Introduction

This Workshop offers an extensive training on Preparing and Developing the Future Leader Manager, and Organization. It covers Leadership Skills and Styles, Building Followers, Performance Management including concepts and techniques. It will provide the most comprehensive training on leadership and managerial effectiveness in Future organizations. It introduces The Nature of Leadership, The Nature of Managerial Work, Perspectives on Effective Leadership Behavior, Participative Leadership, Delegation, and Empowerment, Managerial Traits and Skills Theories of Effective Leadership, Leading Change in Organizations, Leadership in Teams and Decision Groups with focus on Strategic Leadership. It explains what makes a leader, the practices and commitments of effective leadership, how to shape organizational excellence, which global competencies are critical to success today and how to gain personal mastery of your own leadership including Interpersonal Skills, Communication, Business Ethics and Multi Culture.

Objectives

- New Management and Leadership Skills
- New Organizational Structure and Behavior
- Value Chain Pillars
- Leadership Styles and Dimensions
- Charismatic Leadership
- Transforming Followers
- Teams in Organizations
- Leadership Performance and productivity
- Followers Building and Tasks
- Effective Communication
- Making the Right Decisions
- Emotional Intelligence
- Creativity
- Innovation
- Multi-Cultural and Diversity
- Becoming Empathetic
- Globalization
- Business Ethical Standards



The Organization's Effective Pillars الأعمدة والركائز الفعالة للمنظمة



06 – 10 July 2020, Amsterdam / Netherlands

Who Should Attend?

- Top Leaders
- Top Management
- Middle Management
- Human Resources Management



06 – 10 July 2020, Ams

Amsterdam / Netherlands



Course Outline

Day One

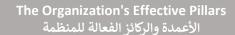
- Pre-Assessment test
- Introduction to the Optimal Product Process
- Strategic Functions
- Key Product Management Terms
- Roles and Responsibilities
- Becoming a Strategic Product Manager
- Strategic Analysis
- Product Lifecycle

Day Two

- Product Adoption
- Marketing Mix
- Conceive Phase
- Concepts and Process
- Ideation Tools and Outputs
- Planning phase
- Market Research
- Definitions and Methods
- Voice of the Customer
- Data Analysis

Day Three

- Competitive Analysis
- Product and Company
- Forecasting Methods & Techniques
- Pricing Strategies & Tactics
- Market Strategy
- Segmentation
- Brand and Positioning
- Messaging & Communication
- Product Requirements
- Personas
- Market Needs





Projacs
an @ egis compan

06 – 10 July 2020, Amsterdam / Netherlands

Day Four

- Product Requirements
- Prioritization
- Product Roadmaps
- Strategic and Product
- Business Case
- Market and Financials
- Develop phase
- Working with Engineering
- Qualify phase
- Beta Programs

Day Five

- Qualifying the Product
- Launch phase
- Types of Product Launches
- Maximize phase
- Marketing Programs and Collateral
- Sales Enablement
- Retire phase
- Product End of Life
- Post-assessment



Projacs
an @ egis company

06 – 10 July 2020, Amsterdam / Netherlands

Training Method

- Pre-assessment
- Live group instruction
- Use of real-world examples, case studies and exercises
- Interactive participation and discussion
- Power point presentation, LCD and flip chart
- Group activities and tests
- Each participant receives a binder containing a copy of the presentation
- slides and handouts
- Post-assessment

Program Support

This program is supported by interactive discussions, role-play, case studies and highlight the techniques available to the participants.

Schedule

The course agenda will be as follows:

•	Technical Session	08.30-10.00 am
•	Coffee Break	10.00-10.15 am
•	Technical Session	10.15-12.15 noon
•	Coffee Break	12.15-12.45 pm
•	Technical Session	12.45-02.30 pm
•	Course Ends	02.30 pm

Course Fees*

• 4,500USD

*VAT is Excluded If Applicable





06 – 10 July 2020, Amsterdam / Netherlands



مقدمة

تقدم ورشـة العمل هذه تدريبًا مكثفًا على إعداد وتطوير مدير قادة المسـتقبل والمنظمة. ويغطي مهارات القيادة وأنماطها ، بناء المتابعين ، إدارة الأداء بما في ذلك المفاهيم والتقنيات سـيوفر التدريب الأكثر شـمولية على القيادة والفعالية الإدارية في منظمات المسـتقبل. إنه يقدم طبيعة القيادة، طبيعة العمل الإدارية وجهات نظر حول سلوك القيادة الفعال، القيادة التشاركية، التفويض، والتمكين، الصفات الإدارية والمهارات، نظريات القيادة الفعالة، قيادة التغيير في المنظمات، القيادة في الفرق ومجموعات القرار مع التركيز على القيادة الاسـتراتيجية. سـوف تشرـح ورشـة العمل هذه، ما الذي يجعل القائد والممارسـات والالتزامات الخاصة بالقيادة الفعالة وكيفية تشكيل التميز المؤسسي. والكفاءات العالمية الحاسمة للنجاح اليوم وكيفية اكتسـاب التمكن الشـخصيـ لقيادتك بما في ذلك مهارات التعامل مع الآخرين والتواصـل وأخلاقيات العمل والثقافة المتعددة.

الاهداف

- مهارات الإدارة والقيادة الجديدة
- الهيكل التنظيمي الجديد والسلوك
 - أعمدة سلسلة القيمة
 - أساليب وأبعاد القيادة
 - القيادة الكاريزمية
 - تحويل المتابعين
 - الفرق في المنظمات
 - أداء القيادة والإنتاجية
 - بناء المتابعين والمهام
 - التواصل الفعال
 - اتخاذ القرارات الصحيحة
 - الذكاء العاطفي
 - الإبداع
 - التعاون



The Organization's Effective Pillars الأعمدة والركائز الفعالة للمنظمة



- تعدد الثقافات والتنوع
 - أصبح متعاطفاالعولمة
- المعايير الأخلاقية للأعمال

الحضور

- كبار القادة
- الإدارة العليا
- الادارة المركزية
- إدارة الموارد البشرية